программы), дополнительным общеразвивающим программам (далее – дополнительные общеобразовательные программы).

* 1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральныйзакон).
  2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в школу для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской федерации, Федеральным законом, настоящимиправиламии в соответствии со статьей 78 частями 2.1 - 2.3Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
  3. Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа (далее – закрепленная территория). Закрепление школы за конкретными территориями осуществляется Постановлением Администрации Татищевского муниципального района
  4. Прием на обучение в школу (за исключением классов с углубленным изучением отдельных предметов (классов ранней профилизации - академических классов и профильных классов) проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом и пунктами 9, 10, 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 № 707 (зарегистрирован МинистерствомюстицииРоссийскойФедерации10ноября2021,регистрационный№65743),от30августа2022№784(зарегистрированМинистерствомюстицииРоссийской Федерации 21 октября 2022 г., регистрационный № 70647) и от 23 января 2023 г. № 47 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 февраля 2023, регистрационный № 72329), от 30 августа 2023 № 642 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 сентября 2023, регистрационный № 75329) предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение, а именно:

|  |  |
| --- | --- |
| **Внеочередной прием** | |
| Дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов РоссийскойФедерации,патронатную  семью. | [п.8](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=453350&l4405)статьи24Федеральногозаконаот  27 мая 1998 г. N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»  [ст. 28.1](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=449974&l353) Федерального закона от 3июля 2016 г. N 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей. |
| **Прием в первую очередь** | |
| Дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (в т.ч. дети мобилизованных граждан), уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными  мероприятиями,поместужительстваих семей | ч.6ст.19Федеральногозаконаот 27.05.1998 № 76-ФЗ  [п. 2 Указа Президента от 21.09.2022 №647](https://vip.1zavuch.ru/%23/document/99/351809307/XA00LU62M3/)  [п. 10 Порядка, утв. приказом](https://vip.1obraz.ru/%23/document/99/565697396/ZAP2FK83KD/) [Минпросвещения от 02.09.2020 № 458](https://vip.1obraz.ru/%23/document/99/565697396/ZAP2FK83KD/) |
| Дети сотрудников полиции и граждан, которые перечислены в ч. 6ст. 46 Федеральногозаконаот07.02.2011№3-  ФЗпоместужительства | ч.6ст.46Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ  п. 10 Порядка, утв. приказом Минпросвещения от 02.09.2020 № 458 |
| Дети сотрудников органов внутренних дел, кроме полиции, по месту жительства | ч.2ст.56Федеральногозаконаот 07.02.2011 № 3-ФЗ  п. 10 Порядка, утв. приказом Минпросвещения от 02.09.2020 № 458 |
| Дети сотрудников органов уголовно- исполнительной системы, Федеральной противопожарной службы госпожнадзора, таможенных органов и граждан,которыеперечисленывч. 14ст.3Федеральногозаконаот  30.12.2012 № 283-ФЗ, по месту жительства | ч.14ст.3Федеральногозаконаот 30.12.2012 № 283-ФЗ  п. 10 Порядка, утв. приказом Минпросвещения от 02.09.2020 № 458 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Прием с преимущественным правом** | |
| Ребенок, в том числе усыновленный | п.2ст.54СК |
| (удочеренный) или находящийся под | ч.3.1ст.67Федеральногозаконаот |
| опекойилипопечительствомвсемье, | 29.12.2012№273-ФЗ |
| включая приемную семью либо в | п. 12 Порядка, утв. приказом |
| случаях, предусмотренных законами | Минпросвещенияот02.09.2020№458 |
| субъектов Российской Федерации, | (вред.от23.01.2023№47) |
| патронатную семью, имеет право |  |
| преимущественного приема на |  |
| обучение по основным |  |
| общеобразовательным программам в |  |
| государственную или муниципальную |  |
| образовательную организацию, в |  |
| которойобучаютсяегобрати(или) |  |
| сестра(полнородныеинеполнородные, |  |
| усыновленные (удочеренные), дети, |  |
| опекунами (попечителями) которых |  |
| являются родители (законные |  |
| представители)этогоребенка,илидети, |  |
| родителями (законными |  |
| представителями) которых являются |  |
| опекуны(попечители)этогоребенка,за |  |
| исключением случаев, |  |
| предусмотренных [частями5](https://vip.1zavuch.ru/%23/document/99/902389617/XA00M4S2MM/)и[6статьи](https://vip.1zavuch.ru/%23/document/99/902389617/XA00M7M2N2/) |  |
| [67Федеральногозакона](https://vip.1zavuch.ru/%23/document/99/902389617/XA00M7M2N2/) |  |

# Организация приема на обучение

* 1. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной, первоочередной прием, право преимущественного приема, детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
  2. Приемзаявлений в первыйклассдлядетей,не проживающих назакрепленнойтерритории,начинаетсяс 6июлятекущегогодадо момента заполнениясвободныхместдляприема,но непозднее5сентябрятекущегогода. Вслучаях, если школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.1. настоящих Правил, прием впервый класс детей, непроживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.
  3. Приемзаявлений наобучение по основным общеобразовательным программам ведется в течение учебного года при наличии свободных мест.
  4. Прием заявлений наобучение подополнительным общеобразовательным программам осуществляется с 1 сентября по 30 сентября текущего года.
  5. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания.
  6. Прием в общеобразовательные учреждения иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в соответствии с действующими международными соглашениями на условиях договора между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями).

Наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего 14 лет, по выбору его родителей (законных представителей) удостоверяется:

а) имеющимся у ребенка заграничным, дипломатическим или служебным паспортом гражданина Российской Федерации, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации;

б) паспортом гражданина Российской Федерации родителя, в том числе заграничным, дипломатическим или служебным паспортом, в который внесены сведения о ребенке;

в) свидетельством о рождении, в которое внесены сведения: о гражданстве Российской Федерации обоих родителей или единственного родителя (независимоот места рождения ребенка); о гражданстве Российской Федерации одного из родителей, если другой родитель является лицом без гражданства или признан безвестно отсутствующим либо если место его нахождения неизвестно (независимо от места рождения ребенка);

г) отметкой на переводе на русский язык документа, выданного компетентныморганоминостранногогосударствавудостоверениеактарегистрации рождения ребенка, проставленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, или его территориальным органом, консульским учреждением Российской Федерации или консульским отделом дипломатического представительства Российской Федерации;

д) отметкой на свидетельстве о рождении, выданном уполномоченным органом Российской Федерации, проставленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по контролюи надзору в сфере миграции, или его территориальным органом, консульским учреждением Российской Федерации или консульским отделом дипломатического представительства Российской Федерации;

е) вкладышем к документу, выданному компетентным органом иностранного государства в удостоверение акта регистрации рождения ребенка, либо к свидетельству о рождении, подтверждающим наличие гражданства Российской Федерации, выданным в установленном порядке.

* 1. Для граждан, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей, опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства.

* 1. Заявителем является родитель (законный представитель) ребенка, подлежащего обучению по программам общего образования, либо поступающий, реализующий право на получение образования. От имени заявителя могутвыступать физические лица, имеющие такое право в силу наделения их соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
  2. Доначала приема вшколе формируется приемная комиссия. Персональный состав приемной комиссии, лиц, ответственных за прием документов и графикприемазаявленийи документов,утверждается приказомдиректорашколы.
  3. Приказ, указанный в пункте 2.9 правил, размещается на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет в течение трех рабочих дней со дня его издания.

Доначалаприемана информационномстендев школеи наофициальном сайте школы в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальныхуслуг (функций) (далее - ЕПГУ)» размещается:

* + - Постановление Администрации Татищевского района о закреплении школы за конкретными территориями Татищевского района не позднее 10 календарных дней с момента его издания;
    - Информация о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления Администрации Татищевского района о закреплении школы за конкретными территориями Татищевского района
    - сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;
    - сроки приема документов о зачислении в образовательную организацию;
    - исчерпывающий перечень документов, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;
    - результаты процедуры подачи заявления о зачислении, порядок выдачи документа, являющего результатом приема заявления о зачислении;
    - формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при приеме документов о зачислении в образовательную организацию.
  1. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбиратьдозавершенияполученияребенкомосновногообщегообразованиясучетоммненияребенкаи рекомендацийпсихолого-медико-педагогической комиссии (при ихналичии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

# Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

* 1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора в академические и профильные классы, прием в которые осуществляется на конкурсной основе и регламентируется соответствующими локальными актами школы.
  2. В соответствии с ч.4ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации» в приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных [ч. 5](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_422428/16e2e6dcd017a68bc8b1a445142f9c86a69f3ffa/#dst100903)и[6](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_422428/16e2e6dcd017a68bc8b1a445142f9c86a69f3ffa/#dst100904)ст. 67 и[ст. 88](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_422428/ee0038e04ffb83e5b34ca74d71f980e4c6ba7b06/#dst101173), а также при невыполнении условий, установленных ст. 78 , ч 2.1 (касающейся приема иностранных граждан)указанного Федерального закона. В случае отсутствия мест в школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются Администрацию Татищевского района.

3.2.1. Иностранные граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Порядок проведения такого тестирования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

3.2.2. Методическое обеспечение проведения тестирования, предусмотренного частью 2.1 Федерального закона, организация разработки диагностических материалов для его проведения, критериев оценивания знания русского языка, а также определение минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение такого тестирования, осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

3.2.3. Лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, не допускаются до освоения указанных образовательных программ.

* 1. Для обучения попрограммам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые кначалу обучения достигнут возраста шесть летишесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, которые кначалу обучения недостигнут шести лет и шести месяцев, а также старше восьми лет, осуществляется с разрешения Учредителя (Управления образования Татищевского района) в установленном им порядке.
  2. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии.
  3. Поступающие сограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
  4. Количество первых классов, комплектуемых в школе наначало учебного года, определяется взависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.
  5. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

# Порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам

* 1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется поличному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 26 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной формепосредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

* 1. Образец заявления о приеме (приложение 1) утверждается директором школы и содержит сведения, указанные в пункте 24 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458:

В заявлении о приеме на обучение родителями (законными представителями) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

* фамилия,имя,отчество(приналичии)ребенка;
* датарожденияребенка;
* адресместажительстваи(или)адресместапребыванияребенка;
* фамилия, имя,отчество(при наличии)родителей(законных представителей) ребенка;
* адрес места жительства и(или)адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
* адрес(а) электронной почты, номер(а)телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
* о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
* образовательной программе и (или) в создании специальных условийдля организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико- педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
* согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
* согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
* язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
* родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
* государственный язык Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
* факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
* согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.
  1. Образецзаявленияо приеменаобучениеразмещается на информационном стенде и официальном сайте школы в сети интернет.
* Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося гражданином РФ, или поступающий, являющийся гражданином РФ, предъявляют документы, указанные в пункте 26 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458
* копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
* копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
* копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема наобучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
* копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
* копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приемедокументовдляоформлениярегистрациипоместужительства(вслучаеприема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
* копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программамосновного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
* копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
* свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры, усыновленных (удочеренных), детей, опекунами (попечителями), которых являютсяродители(законныепредставители)поступающего,илидетей,родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) поступающего (в случае использования права преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра, усыновленные (удочеренные) дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) поступающего, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) поступающего), выданное компетентнымиорганами иностранного государства, и его нотариально засвидетельствованный перевод на русский язык (если нотариус владеет соответствующими языками) либо перевод на русский язык, выполненный переводчиком, подлинность подписи которого засвидетельствована нотариусом (1 экз., копия при предъявлении оригинала либо засвидетельствованная в установленном порядке копия).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в п.4.4 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

* 1. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.
  2. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.
  3. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
  4. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 4.2.-4.4. настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:
* вэлектроннойформепосредствомЕПГУ;
* с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
* черезоператоровпочтовойсвязиобщегопользованиязаказнымписьмом с уведомлением о вручении;
* лично в «ООШ с.Кувыка имени Героя Советского Союза Г.Ф.Шигаева» Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме, и действительность поданных в электронной формедокументов.

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

* 1. Приемна обучениевпорядкепереводаиз другойорганизации осуществляется поличному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнегопоступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего и регламентируется Положением о порядке перевода и отчисления обучающихся «ООШ с.Кувыка имени Героя Советского Союза Г.Ф.Шигаева».
  2. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии школы знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензиейна осуществлениеобразовательнойдеятельности,свидетельством о государственнойаккредитации,общеобразовательнымипрограммами и документами,регламентирующимиорганизациюи осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учеников.
  3. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучениев Школу.УведомлениеофактеприемазаявлениянаправляетсявличныйкабинетнаЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).
  4. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов,представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью директора, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение (приложение 2).
  5. Зачисление вшколу оформляется приказом директора школы в сроки, установленные п. 17 и п. 31 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденногоприказомМинпросвещенияРоссииот 02.09.2020№ 458(с изменениями внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 171).
  6. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично влюбое время по графику работы заместителя директора школы.
  7. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих и их родителей (законных представителей) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
  8. Накаждогоребенкаилипоступающего,принятогов школу, заисключениемзачисленныхв порядкепереводаиз другойорганизации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме наобучениеи все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

1. **Прием иностранных граждан или лиц без гражданства**

5.1. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют) документы, указанные в п.26(1) - 26(3) Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (с изменениями внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 171):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностранных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федераций федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

5.2. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5.3. Пункт 5.1. правил не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Иностранные граждане, указанные пункте 5.2. правил, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- копия паспорта;

- справку о регистрации по месту жительства.

Абзацы третий - пятый и седьмой - девятый пункта 5.1. правил не распространяются на граждан Республики Беларусь.

5.4. Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования (приложение 3).

5.5. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 5.1. правил, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;

- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

5.6. После представления документов, предусмотренных пунктами 5.1. правил, в течение 5 рабочих дней школой проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 5.1 правил, школа возвращает заявление без его рассмотрения.

5.7. В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 5.1 правил, школа в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки школа обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 5.1 правил, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется школой в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

5.8. Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, школа уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения школу, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

5.9. Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, школой направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

# Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

* 1. Образовательная организация реализует дополнительные общеобразовательные программы с учетом запроса участников образовательных отношений и имеющихся в образовательной организации условий.
  2. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам несовершеннолетних обучающихся, не имеющих основного общего образования, осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей), иных граждан – по их личному заявлению.
  3. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам оформляется приказом директора образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.
  4. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам в образовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

# Порядок формирования классов.

* 1. «ООШ с.Кувыка имени Героя Советского Союза Г.Ф.Шигаева» формирует контингент обучающихся в соответствии с действующим законодательством.
  2. Количество первых, десятых классов в «ООШ с.Кувыка имени Героя Советского Союза Г.Ф.Шигаева» зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом Санитарных правил и норм, утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 2.4.2.2821- 10, и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

# Заключительныеположения.

* 1. Изменения и дополнения в положение вносятся в связи с изменением нормативно-правовыхдокументов,регламентирующихправилаприемаи(или)по решению педагогического совета, администрации Школы;
  2. Дополненияиизмененияутверждаютсяприказомдиректора Школы.

# Иные положения.

* 1. В других случаях прием в Школу осуществляется на основании рекомендаций и алгоритмов, разработанных Министерством просвещения Российской Федерации.

Приложение№1 к Правилам приема на обучение по образовательным программам

начального общего, основного общего образования

В МОУ «ООШ с.Кувыка имени

Героя Советского Союза Г.Ф.Шигаева»

|  |
| --- |
| Директору  МОУ «ООШ с.Кувыка  имени Героя Советского Союза Г.Ф.Шигаева»  Ю.И.Ульяновой |

ЗАЯВЛЕНИЕ

о зачислении в общеобразовательную организацию, реализующую программы общего образования

,(Ф.И.О.заявителя)

Реквизитыдокумента,удостоверяющиеличностьзаявителя(представителя

заявителя): .

(наименование)

Серия номер датавыдачи, выдан: . В лице: , действующегонаосновании: .

(документ,подтверждающийполномочияпредставителязаявителя)

Телефон(факс) заявителя .

(приналичии)

Телефонпредставителязаявителя .

(приналичии)

Место жительства (регистрации) заявителя . Почтовыйадреси(или)адресэлектроннойпочтызаявителя,покоторомудолженбытьнаправленрезультат предоставлениямуниципальнойуслуги

.

Прошу принять моего ребенка(сына,дочь)

,

(фамилия,имя,отчество(приналичии),дата рождения)

.

(свидетельствоорожденииребенка(№,серия,датавыдачи,кемвыдан,номерактовойзаписи)

(адресместажительстваи(или)адресместапребыванияребенка)

,

в класс учебногогода

Сведения о втором родителе:

.

(фамилия,имя,отчество(приналичии)родителя(законного)представителя ребенка)

.

(адресрегистрации)

.

(адреспроживания)

.

(контактныйтелефон)

.

(электроннаяпочта)

Сведенияоправевнеочередногоилипервоочередногоприеманаобучениевобщеобразовательные

организации: .

(вслучаеподачизаявленияозачислениив1класс;приналичииуказываетсякатегория)

Сведенияоправепреимущественногоприеманаобучениевобразовательные

организации .

(вслучаеподачизаявленияозачислениив1класс;приналичииуказывается категория)

Сведенияопотребностиребенкаилипоступающеговобучениипоадаптированнойобразовательной

программеи(или)всозданииспециальныхусловийляорганизацииобученияивоспитанияобучающегося

сограниченнымивозможностямиздоровьявсоответствиисзаключениемпсихолого-медико- педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с

индивидуальнойпрограммойреабилитации:

.

(вслучаеналичияуказываетсявидадаптированнойпрограммы)

Согласиеродителя(ей)(законного(ых)представителя(ей)ребенканаобучениеребенкапоадаптированной

образовательнойпрограмме

.

(вслучаенеобходимостиобученияребенкапоадаптированнойобразовательнойпрограмме)

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке .

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) .

Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможностиизучениягосударственногоязыкареспубликиРоссийскойФедерации)

.

(Подпись,расшифровка-ФИО) (Подпись,расшифровка-ФИО)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен .

(Подпись,расшифровка-ФИО) (Подпись,расшифровка-ФИО)

Результатмуниципальнойуслугипрошупредоставить(напротивнеобходимогопунктапоставить значок V):

* –ввидебумажногодокументапосредствомпочтовогоотправления;
* –ввидебумажногодокументаприличномобращении;
* –ввидеэлектронногодокументапосредствомПорталагосуслуг;
* –ввидеэлектронногодокументапосредствомэлектроннойпочты.

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мной лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решенийнаихоснове,вцеляхпредоставлениямуниципальнойуслуги

.

Достоверностьиполнотупредставленныхсведенийподтверждаю.

Документы прилагаются\*

\*При отправке по почте заявление и пакет документов направляются в адрес общеобразовательной организации заказным письмом с уведомлением о вручении. Направляемые по почте копии подлежат нотариальному свидетельствованию либо свидетельствованию органом, выдавшим документ.

(Подпись,расшифровка-ФИО) (Подпись,расшифровка-ФИО)

« » 20 г.

Приложение№1 к Правилам приема на обучение по образовательным программам

начального общего, основного общего образования

В МОУ «ООШ с.Кувыка имени

Героя Советского Союза Г.Ф.Шигаева»

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с.Кувыка имени Героя Советского Союза Г.Ф.Шигаева» Татищевского муниципального района Саратовской области**

Россия, 412165, с.Кувыка. Шигаева, 128а

,тел.(8845)5858518

№ от 202\_\_\_г.

**Расписка**

**от гр.**

**получены следующие документы:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| * копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)   на л. в экз.; |
| * копия свидетельства орождении (документа, подтверждающего родство заявителя)   на л. в экз.; |
| * копиядокумента,подтверждающего установление опекиили попечительства(при необходимости) на л. в экз.; |
| * копиясвидетельствао регистрации по местожительству или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случаеиспользованияправапреимущественногоприеманаобучениепо   образовательнымпрограммамначальногообщегообразования)на л. в экз.; |
| * справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)   (приналичииправапервоочередногоприема на обучение); |
| * копиязаключенияпсихолого-медико-педагогическойкомиссии,выданноговотношении   (приналичии),на л. в экз; |
| * документ, подтверждающий право на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан или лиц без гражданства); |
| * заверенныйвустановленномпорядке переводнарусскийязыквсехпредставляемыхнаиностранном языке документов (для иностранных граждан или лиц без гражданства); |
| * другиедокументы: |
| * справкаосоставесемьиустановленногообразца(дляимеющихправопреимущественного приема); |
| * разрешение учредителя школы на прием на обучение по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательную организацию в более раннем или более позднем возрасте (для детей младше шести лет и шести месяцев или старше восьмилет); |
| * прочиедокументы: |
|  |
|  |
|  |

Регистрационныйномерподанного заявления

Ответственныйзаприем документов

Подписьзаявителяополучениирасписки

**УВЕДОМЛЕНИЕ.**

Администрация уведомляет родителей (законных представителей) о том, что зачисление детей в 1-й класс будет производиться приказом директора в течение 3 рабочих дней после приѐма документов.

Информация о контрольном сборе учащихся (объявление) будет представлена на доске объявлений и на сайте МОУ «ООШ с.Кувыка имени Героя Советского Союза Г.Ф.Шигаева»

Приложение № 3 к Правилам приема на обучение по образовательным программам

начального общего, основного общего образования

В МОУ «ООШ с.Кувыка имени

Героя Советского Союза Г.Ф.Шигаева»

|  |
| --- |
| Директору  МОУ «ООШ с.Кувыка  имени Героя Советского Союза Г.Ф.Шигаева»  Ю.И.Ульяновой |

ЗАЯВЛЕНИЕ

о зачислении в общеобразовательную организацию, реализующую программы общего образования

,(Ф.И.О.заявителя)

Реквизитыдокумента,удостоверяющиеличностьзаявителя(представителя

заявителя): .

(наименование)

Серия номер датавыдачи, выдан: . В лице: , действующегонаосновании: .

(документ,подтверждающийполномочияпредставителязаявителя)

Телефон(факс) заявителя .

(приналичии)

Телефонпредставителязаявителя .

(приналичии)

Место жительства (регистрации) заявителя . Почтовыйадреси(или)адресэлектроннойпочтызаявителя,покоторомудолженбытьнаправленрезультат предоставлениямуниципальнойуслуги

.

Прошупринятьмоегоребенка(сына,дочь)

,

(фамилия,имя,отчество(приналичии),дата рождения)

.

(свидетельствоорожденииребенка(№,серия,датавыдачи,кемвыдан,номерактовойзаписи)

(адресместажительстваи(или)адресместапребыванияребенка)

,

в класс учебногогода

Сведенияовторомродителе:

.

(фамилия,имя,отчество(приналичии)родителя(законного)представителя ребенка)

.

(адресрегистрации)

.

(адреспроживания)

.

(контактныйтелефон)

.

(электроннаяпочта)

Сведенияоправевнеочередногоилипервоочередногоприеманаобучениевобщеобразовательные

организации: .

(вслучаеподачизаявленияозачислениив1класс;приналичииуказываетсякатегория)

Сведенияоправепреимущественногоприеманаобучениевобразовательные

организации .

(вслучаеподачизаявленияозачислениив1класс;приналичииуказывается категория)

Сведенияопотребностиребенкаилипоступающеговобучениипоадаптированнойобразовательной

программеи(или)всозданииспециальныхусловийляорганизацииобученияивоспитанияобучающегося

сограниченнымивозможностямиздоровьявсоответствиисзаключениемпсихолого-медико- педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с

индивидуальнойпрограммойреабилитации:

.

(вслучаеналичияуказываетсявидадаптированнойпрограммы)

Согласиеродителя(ей)(законного(ых)представителя(ей)ребенканаобучениеребенкапоадаптированной

образовательнойпрограмме

.

(вслучаенеобходимостиобученияребенкапоадаптированнойобразовательнойпрограмме)

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке .

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) .

Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможностиизучениягосударственногоязыкареспубликиРоссийскойФедерации)

.

(Подпись,расшифровка-ФИО) (Подпись,расшифровка-ФИО)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен .

(Подпись,расшифровка-ФИО) (Подпись,расшифровка-ФИО)

Результатмуниципальнойуслугипрошупредоставить(напротивнеобходимогопунктапоставить значок V):

* –ввидебумажногодокументапосредствомпочтовогоотправления;
* –ввидебумажногодокументаприличномобращении;
* –ввидеэлектронногодокументапосредствомПорталагосуслуг;
* –ввидеэлектронногодокументапосредствомэлектроннойпочты.

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мной лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решенийнаихоснове,вцеляхпредоставлениямуниципальнойуслуги

.

Достоверностьиполнотупредставленныхсведенийподтверждаю.

Согласие родителя (родителей) (законного (законных) представителя (представителей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоение образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(согласен/не согласен)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись,расшифровка- ФИО) (Подпись,расшифровка- ФИО)

Документы прилагаются\*

\*При отправке по почте заявление и пакет документов направляются в адрес общеобразовательной организации заказным письмом с уведомлением о вручении. Направляемые по почте копии подлежат нотариальному свидетельствованию либо свидетельствованию органом, выдавшим документ.

(Подпись,расшифровка-ФИО) (Подпись,расшифровка-ФИО)

« » 20 г